**ΠΡΟΣ**

**Τη Διεύθυνση του**

**8ου ΓΕΛ Αμαρουσίου**

Παρακαλώ να μου χορηγήσετε κανονική άδεια …………… ημερών από ………………… μέχρι και …………………

……………………………………………………………

……………………………………………………………

**ΑΙΤΗΣΗ**

**ΕΠΩΝΥΜΟ:**……………………………………….

**ΟΝΟΜΑ:**…………………………………………….

**ΟΝ.ΠΑΤΡΟΣ:**…………………………………….

**ΑΡ.ΜΗΤΡΩΟΥ:**………………………………….

**ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:**………………………………….

**ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ:** ………………………….

……………………………………………………………

**ΘΕΣΗ ΟΠΟΥ ΥΠΗΡΕΤΩ:**………………….

……………………………………………………………

**ΒΑΘΜΟΣ:**………………. **Μ.Κ.:** ………………

**Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ:**……………………….

……………………………………………………………

**ΠΟΛΗ:**……………………………………………….

**Τ.Κ.:**…………………………………………………..

**ΤΗΛΕΦΩΝΟ:**…………………………………….

 Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΟΥΣΑ

 ……………………………………

**ΘΕΜΑ: «Χορήγηση κανονικής άδειας»**

Μαρούσι, …………………………………………